



Arbetsordning revisor

Arbetsuppgifter:

Revisorns huvudsakliga uppgift är att granska föreningens ekonomiska förhållanden och att inför stämman inkomma med revisionsberättelse som ger stämman ett tydligt underlag för beslut om ansvarsfrihet för avgående styrelse. Revisorns huvudsakliga kontaktperson i styrelsen är kassören.

Ekonomisk ersättning:

Eventuell ekonomisk ersättning tillfaller förtroendevald efter avslutad årsperiod. Stämman beslutar om storleken på den ekonomiska ersättningen.

Uppsägning av förtroendepost:

Vid avträdelse från en förtroendepost under mandatperioden krävs en skriftlig uppsägning som skickas till styrelsen samt valberedningen. En förtroendevald behöver inte klargöra för anledningen till sin önskan om avträdelse från förtroendepost.

Ort och datum:

Förtroendevald:

Underskrift

Namnförtydligande